



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
903.05	Yurtdışı İzin İşlemleri	3.30 Saat

### Sorumlular

### İş Süreçleri

### Süreler

Başlangıç

İlgili Personel

Talep eden personel tarafından mazeret izni türüne göre gereken belgelerle birlikte izin formu çift nüsha doldurularak ilgili personele teslim edilir.

10 Dk.

İlgili Personel

Mazeret izni türüne göre gereken belgelerle birlikte izin formu üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

3 Saat

İlgili Personel

Personel Daire Başkanlığı, formun Rektör tarafından imzalanarak onaylanması halinde üst yazı ile uygun görüldüğünü bildirilir.

Halkla İlişkiler Personeli

Akupersonel Programına giriş yapılır.

15 Dk.

Halkla İlişkiler Personeli

İlgili personel ve basın birimi bilgilendirilir.

5Dk.

Bitiş